

# Comune di Floridia

## *Provincia di Siracusa*

**SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI OPERAI QUALIFICATI "MURATORI" AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DA AVVIARE PRESSO I CANTIERI DI LAVORO DA ISTITUIRE PRESSO QUESTO ENTE.**

### **IL RESPONSABILE DEL V° SETTORE TECNICO**

Visto l'art. 36 della L.R. n. 6 del 14/05/2009, "Misure urgenti per l'emergenza sociale";

Nelle more dell'approvazione dei relativi decreti di finanziamento dei cantieri di lavoro da parte dell'On. Assessorato Reg.le al Lavoro, di cui alle istanze presentate da questo Ente;

Vista la deliberazione di G.M. n. 46 del 13/04/2010, resa immediatamente esecutiva, con la quale l'Ente ha autorizzato l'U.T.C. ad indire una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni di personale da avviare presso i cantieri di lavoro da istituire presso questo Ente ai sensi della suddetta legge regionale;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro inerente alla revisione del sistema di classificazione del personale sottoscritto in data 31 marzo 1999, nonché il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni ed autonomie locali biennio economico 2008/2009, sottoscritto in data 31/07/2009;

Visto il CCNL del 14/09/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici dei servizi,

Vista la Legge Regionale n. 23/98, che recepisce, fra l'altro, l'art. 6 comma 12 della legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale 30/04/1991 n. 12;

Vista la Legge Regionale n. 15/2004;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. art. 35, comma 2 e 3;

Visto il decreto Presidenziale, Regione Sicilia, del 05/04/2005;

Vista la Circolare Assessorato Regionale Lavoro n. 1 del 05/10/2009;

Rende noto che è indetta una selezione pubblica per soli titoli, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, ai fini della formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni di personale da avviare presso i cantieri di lavoro da istituire presso questo Ente.

### **ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto è attribuito il trattamento economico mensile al lordo delle ritenute di legge a carico del lavoratore corrispondente alla posizione iniziale previsto per la categoria "B", e posizione economica "B1" di cui al vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto regioni ed autonomie locali biennio economico 2008/2009 sottoscritto in data 31 luglio 2009, rapportato su base giornaliera;

- oltre al rateo della 13<sup>a</sup> mensilità, all'indennità di comparto corrispondente alla Cat. B per 12 mensilità e le quote aggiunte di famiglia, se ed in quanto dovute;
- Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per legge a carico dell'Ente.

## **ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE.**

Per l'ammissione alla selezione pubblica sono richiesti i seguenti requisiti che debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) età compresa tra i 18 e 65 anni non compiuti;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) di essere in possesso della qualifica di “**muratore**” risultante da un attestato rilasciato da una scuola di formazione professionale legalmente riconosciuta oppure dal superamento del periodo di apprendistato professionalizzante per la qualifica finale di muratore.

In luogo del suddetto titolo professionale occorre il possesso di una qualificazione professionale acquisita attraverso esperienza lavorativa in mansione di muratore di almeno un anno, risultante da certificazione rilasciata dal Centro per l'Impiego da cui risulti il servizio prestato con le mansioni di muratore e/o dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda pubblica o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di muratore e/o iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale operante nel settore edile con copia della misura camerale accompagnata da una autocertificazione con la quale il candidato dichiara che l'attività d'impresa sia stata effettuata svolgendo mansioni di muratore;

e) il titolo di studio: licenza della scuola dell'obbligo (**licenza elementare per i nati fino al 1951 – diploma di scuola media inferiore per i nati dal 1952 in poi**);

f) di non aver riportato condanne penali né aver procedimenti penali in corso o non essere stati destituiti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;

g) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);

h) idoneità fisica alle funzioni proprie della qualifica di operaio qualificato “**Muratore**”, che sarà accertata direttamente dall'amministrazione;

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria sono:

1. titoli di studio, titoli formativi relativi al posto di cui alla selezione e i servizi prestati presso Enti pubblici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultassero non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante sarà considerato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazioni mendaci, oltre all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere corredati, a pena di esclusione, dell'apposito provvedimento emesso da parte delle autorità competenti che ne riconoscano l'equipollenza con i titoli di studio previsti per la partecipazione alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto inoltre, il possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174).

I requisiti prescritti, generali e speciali, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda.

### **ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

Gli interessati dovranno produrre istanza, in carta semplice, indirizzata al Comune di Floridaia.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, autocertificando sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) la residenza e il preciso recapito (compreso il codice di avviamento postale ed il numero telefonico) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- c) codice fiscale;
- d) il possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 2 del presente bando;
- e) l'eventuale possesso di titoli di precedenza e/o preferenza dichiarati in sede di autocertificazione, pena la non valutazione;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto come specificato al punto e) del precedente art.2, dei titoli formativi relativi alla selezione ed ai servizi prestati presso Enti pubblici;
- g) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso o non essere stati destituiti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;
- h) idoneità fisica alle funzioni proprie della qualifica richiesta, accertata direttamente dall'amministrazione;
- i) le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti;
- m) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso.
- n) l'eventuale possesso dei titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze a parità di merito, previste dalle disposizioni di legge in materia.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa e la firma non deve essere autenticata ai sensi di legge, ma alla domanda va allegata copia di un valido documento di riconoscimento.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione immediata dalla selezione:

- 1) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma originale ed autografa a sottoscrizione della domanda stessa;
- 2) la mancata spedizione o consegna della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- 3) l'omesso pagamento della tassa concorso.

Si considerano come effettuate, le dichiarazioni omesse in ordine ai requisiti prescritti che risultino inequivocabilmente dalla documentazione eventualmente allegata.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine previsto per la presentazione della domanda la seguente documentazione obbligatoria:

- 1) la ricevuta comprovante il versamento su conto corrente postale n. 10506962 intestato a Comune di Floridaia, Servizio Tesoreria dell'importo di € 5,00 quale tassa concorso (non rimborsabile) TASSA DI SELEZIONE PUBBLICA- PER SOLI TITOLI- PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER OPERAI QUALIFICATI "MURATORI";
- 2) il titolo di studio richiesto in originale o in copia autenticata;
- 3) la certificazione attestante la qualifica di "**Muratore**".
- 4) i titoli di studio, formativi, di servizio e vari ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;

5) eventuali documenti comprovanti le preferenze a parità di punteggio;

6) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda deve essere corredata da un elenco, in carta libera di tutti i documenti alla stessa allegati, datato e sottoscritto dal concorrente;

La domanda e tutti i documenti e l'elenco dei titoli, non sono soggetti ad imposta di bollo.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

La produzione della documentazione di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente articolo da parte del candidato è effettuata in uno dei seguenti modi:

-In originale;

-In copia autenticata;

-mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale siano dettagliatamente indicati i documenti medesimi con una descrizione particolareggiata, a pena di esclusione, di tutti gli elementi necessari sia per il giudizio sia per la loro valutazione - redatta nella forma di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Tale dichiarazione deve essere presentata o spedita già sottoscritta, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del dichiarante medesimo. Detta dichiarazione può essere resa contestualmente alla domanda.

-in copia dichiarata conforme all'originale mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000. Tale dichiarazione deve essere presentata o spedita già sottoscritta, unitamente alla copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

#### **ART. 4 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI.**

Le domande di ammissione ed i documenti allegati alle stesse, devono essere presentate, all'Ufficio Protocollo del Comune, oppure inoltrate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di: **17/05/2010**. Il bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Floridia e sul sito Internet dello stesso comune ([www.comune.floridia.sr.it](http://www.comune.floridia.sr.it)). La data di spedizione è stabilita e comprovata, nel primo caso, dal timbro dell'Ufficio Protocollo il quale rilascerà idonea ricevuta (premunirsi della copia fotostatica della domanda), nel secondo dal timbro a data dell'Ufficio Postale presso il quale viene effettuata la spedizione.

La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Floridia – Area Tecnica – via IV Novembre n. 79 – 96014 Floridia, e dovrà riportare la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per l'assunzione a tempo determinato di operai qualificati “Muratori”-**

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

Si considera prodotta nel termine la domanda spedita, a mezzo servizio postale, entro il termine indicato, purché pervenga entro 5 giorni successivi alla scadenza predetta. A tale fine, fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante. Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande inviate oltre il termine sopra citato.

In caso di presentazione diretta della domanda all'Ufficio di protocollo fa fede la data di rilascio della ricevuta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 5 - REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati che si avvedano di avere omesso, totalmente o parzialmente, anche una sola delle dichiarazioni prescritte o non abbiano allegato i documenti richiesti dal bando, possono regolarizzare le domande di partecipazione alla selezione integrando quanto manca.

Le predette integrazioni devono essere trasmesse al Comune in uno dei modi ed entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle domande.

La mancata regolarizzazione della domanda e/o documentazione trasmessa nel predetto termine, comporta l'esclusione dalla selezione.

#### **ART. 6- VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli avverrà secondo i criteri e le modalità previste nel Decreto Presidenziale 5 aprile 2005.

I titoli che concorrono alla formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della L.R. 5/11/2004 n. 15, sono i titoli di studio, i titoli formativi ed i servizi prestati in enti pubblici con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%.

#### **GRUPPO I – Titoli di studio**

Titolo di studio prescritto per la partecipazione alla selezione (non superiore a quello della scuola dell'obbligo).

Il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- diploma di scuola media inferiore – punti 20
- licenza di scuola elementare – punti 15

I titoli di cui sopra non si sommano.

#### **GRUPPO II – Titoli formativi**

Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

- corso di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finale, organizzato da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi tre – punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30;

Sono valutabili più titoli formativi e solo i corsi di formazione inerenti il profilo professionale messo a selezione.

#### **GRUPPO III – Servizi prestati presso enti pubblici**

Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

- Servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore – punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 20
- Servizi prestati in qualifica professionale corrispondente – punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30

I servizi inferiori a tre mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre. Detto servizio militare sarà valutato nella misura temporale pari al periodo di ferma effettuata, deducibile dal foglio matricolare.

I titoli utili e valutabili ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione all'Albo Pretorio di questo Ente e sul sito istituzionale [www.comune.floridia.sr.it](http://www.comune.floridia.sr.it)

#### **ART. 7 - FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito, formulata dall'ufficio, sotto la responsabilità del Segretario Generale, verrà approvata con determinazione del responsabile del servizio tecnico e pubblicata per otto giorni consecutivi, data l'urgenza delle predette assunzioni, entro i quali potranno essere presentate eventuali osservazioni.

Decorso tale termine la graduatoria si intenderà definitiva.

La pubblicazione della determinazione dirigenziale che approva la graduatoria e definisce l'elenco degli esclusi dalla selezione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Detta graduatoria di cui all'art. 1 avrà validità triennale e verrà utilizzata per l'avvio dei lavoratori ai cantieri di lavoro che si andranno ad istituire presso il Comune di Floridia.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli di cui al Decreto Presidenziale 5 aprile 2005.

**Ai sensi dell'art. 49, comma 4 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, per l'avviamento al lavoro, all'interno della graduatoria verrà conferita priorità ai candidati che possono vantare il requisito della minore distanza tra il luogo di svolgimento dell'attività e la propria residenza.**

**A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane d'età.**

All'atto dell'assunzione gli interessati devono presentare:

- 1) copia autenticata del titolo di studio richiesto;
- 2) i documenti originali o in copia autenticata presentati in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà.

E' fatta salva la verifica da parte dell'Amministrazione comunale del possesso degli altri requisiti

L'amministrazione accerterà direttamente la sana e robusta costituzione dei candidati utilmente collocati in graduatoria .

I certificati che potranno essere rilasciati dagli Uffici della Pubblica Amministrazione saranno richiesti direttamente a tali uffici e non agli interessati.

#### **ART. 8 - NORMATIVA APPLICATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY.**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura concorsuale in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

#### **ART. 9 – CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.**

I concorrenti collocati utilmente in graduatoria saranno avviati ai cantieri di lavoro nel numero autorizzato nei decreti di finanziamento, ricorrendone le condizioni, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro e dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.L.vo n. 29/93 e ss.mm.ii..

Il concorrente che non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto ed il contratto

ancorchè stipulato è risolto.

Si procederà, pertanto, ad assunzione di altro candidato, scorrendo l'ordine della graduatoria.

**ART. 10- ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della selezione è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Responsabile della struttura competente ai procedimenti concorsuali.

**ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione si fa riferimento alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della scadenza del bando o di revocare la selezione, dandone comunicazione a ciascun partecipante.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento ing. Lo Giudice Concetto ( tel. 0931 920111 int. 233) -

Copia del presente bando di selezione viene pubblicato all'Albo Pretorio nonché sul sito internet per 15 giorni consecutivi-

**Scadenza presentazione domande: 17/05/2010.**

Floridia, 26/04/2010

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE TECNICO  
**Ing. Lo Giudice Concetto**