



# COMUNE DI FLORIDIA

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

**IV SETTORE**  
**-Ufficio Manutenzione-**

**REGOLAMENTO**  
**PER L'ADOZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO A**  
**SOGGETTI PRIVATI**

**APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON**  
**DELIBERA N. 46 DEL 16 LUGLIO 2018**

# INDICE

Articolo 1 –Principi Generali.....	3
Articolo 2 – Finalità .....	3
Articolo 3 – Oggetto e disciplina.....	3
Articolo 4 – Aree ammesse.....	4
Articolo 5 – Soggetti ammessi.....	4
Articolo 6 – Interventi ammessi.....	4
Articolo 7 – Richiesta di adozione.....	4
Articolo 8 – Oneri e obblighi a carico dei soggetti adottanti.....	5
Articolo 9 – Controlli.....	6
Articolo 10 – Sponsorizzazione e utilizzazione area.....	6
Articolo 11 – Concorso dell’Amministrazione Comunale.....	6
Articolo 12 – Durata e rilascio autorizzazione di adozione.....	6
Articolo 13 – Responsabilità.....	7
Articolo 14 – Entrata in vigore.....	7
Allegato 1 – Richiesta di adozione.....	8
Allegato 2 – Convenzione di adozione per soggetti non commerciali.....	9
Allegato 3 – Convenzione di adozione per soggetti giuridici e operatori commerciali....	11

## **ARTICOLO 1 – PRINCIPI GENERALI**

1. Il valore del paesaggio è tutelato dall'art. 9 della Costituzione della Repubblica Italiana e dal Decreto Legislativo 22 Gennaio 2004, n. 42.

Il verde urbano e gli spazi pubblici si inseriscono in queste norme di tutela anche in relazione alle loro diverse ed importanti funzioni ambientali, urbanistiche e sociali, ma anche per il notevole ruolo di educazione naturalistica e di miglioramento della qualità urbana. Gli spazi pubblici sono un bene di tutti e meritano premure e attenzioni specifiche da parte di singoli come delle istituzioni. Per tale motivo la loro progettazione, la relativa gestione e gli interventi di manutenzione devono essere attuati in modo esemplare, nel rispetto delle loro destinazioni d'uso ed in conformità alle condizioni ambientali in cui questi si sviluppano.

2. Il presente Regolamento viene adottato in applicazione in applicazione dell'art. 43 della legge 27 Dicembre 1997, n. 449 ed in conformità dell'art. 119 del testo Unico delle Autonomie Locali n. 267 del 18 Agosto 2000.

## **ARTICOLO 2 – FINALITA'**

1. L'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi Comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente regolamento intende normare l'adozione di aree e di spazi verdi da parte di soggetti di cui all'art. 5 (soggetti adottanti).

2. L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa si propone di:

- coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva dei beni comuni e nella loro valorizzazione;
- sensibilizzare i cittadini, gruppi di cittadini, imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole sulla tutela e salvaguardia del territorio Comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio Comunale;
- stimolare ed accrescere il senso di appartenenza;
- generare automaticamente elementi di costante attenzione al degrado urbano;
- creare percorsi di cittadinanza attiva come occasione di aggregazione sociale che favoriscono i rapporti interpersonali e la conoscenza dell'ambiente urbano;
- recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico-paesagistica e ambientale, migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;
- incentivare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici, nei modi previsti negli articoli seguenti.

## **ARTICOLO 3 – OGGETTO E DISCIPLINA**

1. Oggetto del presente Regolamento è l'adozione di aree destinate a verde pubblico, al fine di mantenere e conservare aree pubbliche già sistemate a verde del Comune e/o riconvertire a verde nuove aree con relativa manutenzione.

2. E' vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Regolamento di cui al successivo art. 6.

3. L'adozione delle aree verdi prevede l'assegnazione ai soggetti individuati al successivo art. 5, di spazi ed aree verdi di proprietà comunale e nella disponibilità della stessa e nel rispetto della normativa vigente.

4. L'adozione avverrà a mezzo apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata "Convenzione di adozione" con la quale i soggetti che ne abbiano fatto richiesta si impegnano a quanto previsto al successivo art.8.

5. L'Amministrazione predispone iniziative idonee per assicurare la più ampia e diffusa conoscenza del presente Regolamento.

6. L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

#### **ARTICOLO 4 – AREE AMMESSE**

1. Ai fini dell'adozione per aree a verde pubblico si intendono:

- tutte le aree o porzioni di aree comunale ( es. rotatorie, aiuole, fioriere, parchi, giardini etc.) che l'Amministrazione concederà;

- GIARDINI E VERDE DI ARREDO URBANO. Fanno parte di questa categoria i giardini e le aree verdi all'interno del centro urbano;

- VERDE DI ARREDO STRADALE. E' costituito da rotatorie e aiuole spartitraffico fiorite ed erbate, da alberate o da alberi isolati di pregio a strade e piazze;

- VERDE ATTREZZATO. In questa categoria sono inserite tutte le aree verdi attrezzate di uso pubblico caratterizzate da uso generalizzato;

- VERDE DI QUARTIERE E DI VICINATO. Comprende le aree verdi attrezzate e non che per caratteristiche, posizione e dimensioni risultano di uso locale e vicinale.

#### **ARTICOLO 5 – SOGGETTI AMMESSI**

1. Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedente possono essere affidati in adozione a:

a) cittadini singoli o costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);

b) organizzazioni di volontariato;

c) istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, parrocchie, enti religiosi;

d) soggetti giuridici ed operatori commerciali.

2. I soggetti di cui al comma precedente, per ottenere l'affidamento in adozione, se in forma associata, devono nominare un referente.

#### **ARTICOLO 6 – INTERVENTI AMMESSI**

Le tipologie di intervento su aree verdi adottate sim possono distinguere in:

a) **manutenzione ordinaria** e cura dell'area assegnata, con particolare attenzione alla buona sistemazione, all'ordine e alla pulizia senza alterarne il perimetro la fisionomia. Tale manutenzione potrà ricomprendere: tutela igienica, pulizia e conferimento di rifiuti, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e tutto quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire di concerto con il Ufficio del Comune in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde;

b) la **riconversione e manutenzione**, cioè una nuova progettazione dell'area con la collocazione di fiori, alberi, arbusti e siepi ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente e con le modalità stabilite di concerto con il competente Ufficio Comunale;

#### **ARTICOLO 7 – RICHIESTA DI ADOZIONE**

1. La richiesta di adozione dovrà essere presentata al Comune di Floridia secondo lo schema "Richiesta di adozione", Allegato 1 al presente Regolamento, in cui è obbligatorio indicare il nominativo del referente per ottenere l'affidamento in adozione.

2. L'assegnazione in adozione, previa valutazione della congruità dell'iniziativa al perseguimento degli interessi pubblici in rispondenza alle finalità del presente Regolamento, verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri: ordine temporale di presentazione delle domande, completezza della documentazione, qualità del progetto.

3. Esaminata la richiesta di adozione corredata dalla necessaria documentazione come di seguito descritta, il Responsabile dell'Ufficio Comunale Competente, previa specifica istruttoria, assegna in adozione l'area verde.

4. La proposta di adozione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

a) se gli interventi sull'area prevedono la sola **manutenzione ordinaria** la proposta di adozione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;

- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritto dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;

b) se gli interventi sull'area prevedono la **riconversione e manutenzione** la proposta di adozione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;

- progetto di riconversione dell'area verde redatto dal soggetto adottante specificando le specie botaniche da mettere a dimora;

- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritto dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;

5. Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello Nazionale, Regionale e Comunale.

6. Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto tipologico ed estetico, e delle prescrizioni che l'Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare:

7. L'area data in adozione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o con le prescrizioni Comunali e di compatibilità con l'interesse generale e del rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

## ARTICOLO 8 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ADOTTANTI

1. I soggetti adottanti prenderanno in consegna l'area impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 6; il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.

2. Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già stata contemplata nella richiesta di adozione, dovrà essere presentata al Comune e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto adottante.

3. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti.

4. L'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni d'uso e con la massima diligenza.

5. E' a carico del soggetto adottante il mantenimento ordinario dell'area verde.

6. E' vietata qualsiasi attività che contrasti l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa. La stessa rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.

7. E' vietato l'utilizzo di diserbanti e prodotti chimici di sintesi, per tutti gli interventi di cui all'art. 6 Il soggetto adottante è obbligato a segnalare alle Autorità preposte eventuali evidenti anomalie dello stato vegetativo rilevate nell'esecuzione degli interventi di cui all'art. 6.

8. Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune onde consentire l'adozione degli opportuni quanto necessari interventi. Rientrano in questa categoria gli interventi di collegamento al punto acqua per le aree che risultassero sfornite la cui erogazione è finalizzata al solo innaffiamento.

9. Il soggetto adottante è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti, ed a consentire ogni intervento manutentorio straordinario o di rifacimento.

10. Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'adottante, si intende acquisito a patrimonio Comunale ad eccezione delle strutture amovibili che, a fine convenzione, devono essere smontate.

### **ARTICOLO 9 - CONTROLLI**

1. L'Amministrazione Comunale, per mezzo dei propri incaricati, potrà effettuare controlli sulla manutenzione e conservazione dell'area assegnata e, qualora l'area non venga mantenuta nelle migliori condizioni e nel rispetto di quanto stabilito nella stessa convenzione, può richiedere, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica.

2. Nel caso di reiterate richieste del Comune per il rispetto di quanto stabilito nella stessa convenzione e di inottemperanza da parte del soggetto adottante, il Comune può risolvere unilateralmente la convenzione medesima.

### **ARTICOLO 10 – SPONSORIZZAZIONE E UTILIZZAZIONE DELL'AREA**

1. L'Amministrazione Comunale può concedere di collocare nell'area verde assegnata uno o più cartelli, recanti la dicitura: *“La manutenzione di quest'area/questo spazio/quest'angolo è effettuata a cura di.....(nominativo del soggetto privato)”*, come da bozza approvata dal responsabile del Settore competente.

2. Il numero dei cartelli e le dimensioni di questi saranno concordati con il Comune e determinati proporzionalmente all'estensione, in relazione alle caratteristiche dell'area assegnata.

### **ARTICOLO 11 – CONCORSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

1. Il concorso dell'Amministrazione Comunale è finalizzato essenzialmente a mettere a disposizione aree verdi pubbliche secondo gli elenchi pubblicati.

2. E' esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare a qualsiasi titolo le prestazioni lavorative rese dal soggetto adottante.

3. L'Amministrazione Comunale, nel favorire l'interesse dei cittadini verso forme di collaborazione volontarie a tutela dell'ambiente urbano, promuove iniziative, riunioni, corsi di aggiornamento o preparazione rivolte alla cittadinanza o al soggetto adottante coinvolto nei singoli interventi.

4. Almeno il 50% dei risparmi derivanti dalla gestione sarà utilizzato per l'acquisto di attrezzature per parco giochi dei bambini con disabilità.

### **ARTICOLO 12 – DURATA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE DI ADOZIONE**

1. La durata della convenzione per l'adozione delle aree verdi pubbliche non può superare cinque anni decorrenti dall'atto di sottoscrizione della stessa e può essere rinnovata a seguito di espressa

richiesta scritta da presentarsi al Comune di Floridia almeno trenta giorni prima della scadenza per ottenere l'eventuale autorizzazione o diniego.

**2.** Il Comune si riserva la facoltà di revoca in ogni momento della Convenzione, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazioni dell'area data in adozione, per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente Regolamento e di rimuovere eventuali cartelli di cui all'art.10.

**3.** Il soggetto adottante può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire al Comune con un anticipo di almeno 90 giorni. Lo stesso soggetto ha l'obbligo di rimuovere eventuali cartelli di cui all'art. 10.

**4.** Eventuali interventi pubblici o degli enti di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi /sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata.

**5.** Al cessare del periodo di adozione, l'area deve essere riconsegnata al Comune in ottimo stato con tutte le migliorie apportate. Nel verbale di riconsegna dell'area deve risultare la condizione di fatto dello stato di luoghi. Nel caso risulti lo stato di degrado e/o incuria, il Comune si riserva la possibilità di adottare qualsiasi iniziativa per recuperare gli eventuali maggiori costi necessari al ripristino dell'area degradata alle normali condizioni d'uso.

#### **ARTICOLO 13 – RESPONSABILITA'**

**1.** Il soggetto adottante, per la gestione delle aree verdi, si assume le responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di realizzazione degli interventi di gestione o manutenzione e da quelli derivanti dall'esecuzione di tutto quanto previsto dalla Convenzione, L'adottante potrà stipulare apposita polizza assicurativa.

**2.** Il soggetto adottante si assume ogni responsabilità, per eventuale infortunio ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall'art. 6.

#### **ARTICOLO 14 – ABROGAZIONE**

**1.** Il presente Regolamento abroga l'art. 7 del Regolamento approvato con Delibera Consiliare n. 36 del 18/07/2008

#### **ARTICOLO 15 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo all'esecutività della delibera Consiliare.

## ALLEGATO 1 – Richiesta di Adozione

(In carta semplice)

Al Signor Sindaco del Comune di Floridia

### RICHIESTA DI ADOZIONE DI AREE VERDI DEL COMUNE DI FLORIDIA

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI \_\_\_\_\_

#### RICHIEDE

l'adozione dell'area verde di proprietà Comunale ubicata in  
Via/Viale/Piazza/Largo \_\_\_\_\_

della estensione di mq \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per interventi di:

Manutenzione ordinaria

Riconversione e manutenzione

A tal fine

#### DICHIARA

Di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del Regolamento per l'adozione di area a verde pubblico del Comune di Floridia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### SI IMPEGNA A

- Rispettare il regolamento già citato;
- Rispettare le norme contenute nella convenzione;
- Rispettare le ulteriori prescrizioni dettate dall'Ufficio;
- Non cagionare danni a persone o cose nel periodo di affidamento dell'area;

Si allega la documentazione prevista dall'art. 7, comma 5 del regolamento per l'adozione di aree a verde pubblico del Comune di Floridia.

Floridia,

Firma

## ALLEGATO 2 – Convenzione di Adozione per Soggetti non Commerciali

(Carta intestata del Comune di Floridia)

### CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI FLORIDIA

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ nella sede Comunale sita in Via IV Novembre n. 79, il **COMUNE DI FLORIDIA**, codice fiscale 80000870891, nella persona di \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, concede in adozione l'area verde denominata \_\_\_\_\_ sita nel COMUNE DI FLORIDIA, via \_\_\_\_\_ così sommariamente descritta:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

Manutenzione ordinaria

Riconversione e manutenzione

All'**ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/OPERATORE/PRIVATO CITTADINO** ( di seguito soggetto adottante)

Denominato \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

legale rappresentante \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F./P. IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ secondo quanto indicato:

- Il soggetto adottante, in data \_\_\_\_\_ ha presentato al Comune di Floridia la richiesta di adozione della seguente area a verde pubblico Comunale ubicata in Via/Viale/Piazza/Largo \_\_\_\_\_ estensione di mq \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento per l'adozione di aree a verde pubblico del Comune di Floridia;

- La richiesta, unitamente alla documentazione allegata, è stata trasmessa all'Ufficio Manutenzione con nota protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- Con nota protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Ufficio Manutenzione ha verificato che l'area sopra descritta:

-- rientra nella proprietà Comunale;

-- è nella disponibilità Comunale;

- L'adozione ha la durata di anni \_\_\_\_\_ a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;
- L'affidamento in adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal "Regolamento per l'adozione di aree a verde pubblico del Comune di Florida" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Lo stato di consistenza e descrittivo dell'area verde in concessione di adozione è quello risultante dal rilievo dello stato di fatto di cui all'art. 7 comma 5 del Regolamento e approvato dall'Ufficio Manutenzione del Comune di Florida;
- Al termine dell'affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'impianto libero da persone o cose senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'impianto.

La presente convenzione viene redatta in triplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti e la terza per l'affissione all'Albo Pretorio.

Per il soggetto adottante

Il legale rappresentante \_\_\_\_\_

Per il Comune di Florida

\_\_\_\_\_

### ALLEGATO 3 – Convenzione di Adozione per Soggetti Giuridici e Operatori Commerciali

(Carta intestata del Comune di Floridia)

#### CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI FLORIDIA

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ nella sede Comunale sita in Via IV Novembre n. 79, il **COMUNE DI FLORIDIA**, codice fiscale 80000870891, nella persona di \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, concede in adozione l'area verde denominata \_\_\_\_\_ sita nel COMUNE DI FLORIDIA, via \_\_\_\_\_ così sommariamente descritta:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

Manutenzione ordinaria

Riconversione e manutenzione

All'**ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/OPERATORE** ( di seguito soggetto adottante)

Denominato \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

legale rappresentante \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F./P. IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ secondo quanto indicato:

- Il soggetto adottante, in data \_\_\_\_\_ ha presentato al Comune di Floridia la richiesta di adozione della seguente area a verde pubblico Comunale ubicata in Via/Viale/Piazza/Largo \_\_\_\_\_ estensione di mq \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento per l'adozione di aree a verde pubblico del Comune di Floridia;

- La richiesta, unitamente alla documentazione allegata, è stata trasmessa all'Ufficio Manutenzione con nota protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- Con nota protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Ufficio Manutenzione ha verificato che l'area sopra descritta:

-- rientra nella proprietà Comunale;

-- è nella disponibilità Comunale;

- L'adozione ha la durata di anni \_\_\_\_\_ a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;

- L'affidamento in adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal "Regolamento per l'adozione di aree a verde pubblico del Comune di Florida" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- Lo stato di consistenza e descrittivo dell'area verde in concessione di adozione è quello risultante dal rilievo dello stato di fatto di cui all'art. 7 comma 5 del Regolamento e approvato dall'Ufficio Manutenzione del Comune di Florida;

- Al termine dell'affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'impianto libero da persone o cose senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'impianto.

La presente convenzione viene redatta in triplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti e la terza per l'affissione all'Albo Pretorio.

Per il soggetto adottante

Il legale rappresentante \_\_\_\_\_

Per il Comune di Florida

\_\_\_\_\_