

# COMUNE DI FLORIDIA

*Provincia di Siracusa*



REGOLAMENTO  
DELLE BORSE DI STUDIO  
PER STUDENTI UNIVERSITARI  
MERITEVOLI E BISOGNOSI

## ART. 1

### NUMERO E IMPORTO DELLE BORSE DI STUDIO

1. Il Comune di Floridia istituisce borse di studio per l'importo di € 1.033 ciascuna fino alla concorrenza degli stanziamenti previsti in bilancio da erogarsi a studenti universitari floridiani meritevoli e bisognosi.

## ART.2

### AVENTI DIRITTO

1. L'accesso alle borse di studio è consentito a tutti gli studenti residenti in Floridia da almeno 2 anni e iscritti presso qualsiasi Università italiana, limitatamente al corso di laurea, che abbiano specifici requisiti di reddito e di merito.

## ART.3

### REQUISITI DI REDDITO

1. Per l'accesso alle borse di studio il reddito equivalente del nucleo familiare dello studente (di cui all'art.6), prodotto nell'anno precedente a quello di iscrizione, non potrà superare i limiti di cui all'art.4 (soglia di accesso).
2. Si intendono componenti il nucleo familiare i conviventi che risultano anagraficamente dallo stato di famiglia, compreso lo studente nell'anno precedente a quello della presentazione della domanda.
3. Lo studente non coniugato, che costituisca nucleo familiare autonomo e risulti non convivente con la famiglia d'origine, dovrà comunque dichiarare la condizione della famiglia nel caso in cui il reddito personale ai fini IRPEF per l'anno accademico precedente a quello della presentazione della domanda risulti inferiore a € 7.747.

## ART.4

### SOGLIA DI ACCESSO

1. La soglia di accesso viene relazionata al numero dei componenti il nucleo familiare con i parametri seguenti di reddito equivalente:

1 Componente	€ 11.879
2 Componente	€ 19.625
3 Componente	€ 26.339
4 Componente	€ 32.020
5 Componente	€ 37.701
6 Componente	€ 42.866
7 Componente	€ 47.514
2. Per ogni componente in più si ha un aumento di € 3.873 del limite di reddito equivalente.

## ART. 5

### DETERMINAZIONE DEL REDDITO CORRETTO

1. Ai fini della determinazione del reddito equivalente del nucleo familiare si prende in considerazione:
  - a) il reddito corretto
  - b) il fattore di equivalenza di cui all'art.6
2. Il reddito corretto è costituito dalla somma del reddito IRPEF ® e di una quota del patrimonio (qP)
3. Il reddito ® è il reddito complessivo ai fini IRPEF di tutti i componenti il nucleo familiare.
4. Il patrimonio (P) è costituito da fabbricati, terreni, aziende, valore aree fabbricabili.
5. Per fabbricati e terreni va considerato il valore imponibile ai fini ICI anche se in concreto esenti da imposta
6. Nel caso di aziende individuali occorre indicare il valore del Patrimonio netto come desumibile dalla dichiarazione annuale dei redditi
7. La quota (q) del patrimonio è pari all' 8% del Patrimonio (P)

## ART. 6

### SCALA DI EQUIVALENZA

1. La scala di equivalenza, prevista dal D.P.C.M. attuazione della legge 390/91, si individua a partire dal numero dei componenti il nucleo familiare.
2. Il fattore di equivalenza è dato dalla seguente tabella:

Componenti il nucleo familiare	Fattore di equivalenza
1	0,45
2	0,75
3	1,00
4	1,22
5	1,43
6	1,62
7	1,80
> 7	+ 0,15 ognuno

3. Il numero dei componenti è aumentato in presenza di condizioni particolari:
  - a) nel caso di nuclei familiari con più studenti universitari, il numero dei componenti il nucleo familiare viene aumentato di uno per ciascun componente, oltre allo studente considerato, iscritto all'università, purchè di età inferiore ai 27 anni;
  - b) nel caso di nuclei familiari con persone non autosufficienti, portatori di handicap o invalidi, il numero di componenti il nucleo familiare viene aumentato di uno per ciascuna persona non autosufficiente, portatore di handicap o riconosciuta invalida con percentuale di invalidità pari o superiore al 66%;
  - c) nel caso di studente portatore di handicap o riconosciuto invalido con percentuale di invalidità pari o superiore al 66%, il numero di componenti il nucleo familiare viene aumentato di uno;
  - d) nel caso di esistenza di un solo genitore il numero dei componenti il nucleo familiare è aumentato di uno.

## ART.7

### DETERMINAZIONE DEL REDDITO EQUIVALENTE

1. Il reddito equivalente è dato dal rapporto tra reddito corretto e fattore di equivalenza ( $Re=Rc/fe$ )
2. Tale reddito definisce la fascia di reddito di appartenenza dello studente e determina la soglia di accesso di cui all'art.3.

## ART.8

### REQUISITI DI MERITO

1. Soddisfatti i requisiti di reddito, hanno diritto all'inserimento nella graduatoria gli studenti:
  - a) iscritti al 2° anno che abbiano superato, entro la sessione di settembre di ogni anno, almeno 3 esami;
  - b) iscritti ad anni successivi al secondo che abbiano superato entro la sessione settembre di ogni anno almeno la metà, arrotondata per difetto, del numero complessivo di esami previsto dal piano di studi ufficiale del rispettivo corso di laurea.
2. Sono ammessi al concorso:
  - a) gli studenti iscritti in regolare corso di studio;
  - b) gli studenti iscritti per la prima volta al fuori corso finale.
3. Per gli studenti che effettuano un cambiamento di facoltà o di corso di laurea si terrà conto dell'anno d'iscrizione assegnato dalla segreteria della nuova facoltà.
4. Coloro i quali risultano iscritti ad anno fuori corso intermedio saranno da considerare come iscritti ad anno ripetente.

## ART. 9

### FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria dei beneficiari è determinata secondo la seguente formula:  
$$\frac{66xS}{E} + M + 0,5 \times L$$
 dove E è il numero degli esami previsto dal piano ufficiale di studi fino all'anno di riferimento; S il numero degli esami superati, M il voto medio conseguito ed L la lode  $x L \leq 6$
2. A coloro che risultano iscritti ad anno ripetente o fuori corso, verrà applicata una penalità pari ad un punto;
3. A parità di merito prevale il reddito familiare inferiore.

## ART. 10

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Gli studenti devono presentare la domanda presso l'Assessorato alla Cultura-Scuola-Comunità locale del Comune di Floridia o inviarla per posta entro il 30 dicembre di ogni anno.
2. Le domande di partecipazione al concorso devono essere formulate sull'apposita modulistica fornita dall'Assessorato Cultura-Scuola-Comunità locale del Comune di Floridia e completata in ogni loro parte.

## ART.11

### PRESENTAZIONE DOCUMENTI

1. Gli studenti dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti:
  - a) copia della Dichiarazione dei redditi;
  - b) copia della dichiarazione I.C.I.;
  - c) fotocopia del libretto universitario relativamente a tutti gli esami sostenuti entro la sessione di settembre di ogni anno;
  - d) certificato di residenza o autocertificazione;
  - e) fotocopia delle tasse pagate per l'A.A. in corso a quello della presentazione della domanda;
  - f) piano di studi rilasciato dall'Università.

## ART.12

### VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI E AUTENTICITA' DEI DOCUMENTI ALLEGATI

1. La mancata rispondenza al vero di anche uno dei requisiti comporterà l'esclusione al concorso.

## ART.13

### COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

1. La Commissione che stilerà la graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio è composta da:
  - il Sindaco, o un suo delegato, che la presiede;
  - due studenti universitari residenti a Floridia da almeno 2 anni, che non abbiano presentato domanda per l'assegnazione delle borse di studio.
2. Il Presidente del Collegio dei Revisori o un componente dello stesso Collegio da lui delegato.
3. Il Ragioniere Capo.
4. Le funzioni di Segretario verranno svolte dal Responsabile dell'area P.I. o da un suo delegato di livello non inferiore al VI.

## ART.14

### COMPITI DELLA COMMISSIONE

1. La Commissione ha il compito di:
  - a) prendere in esame le domande presentate, attestandone la regolarità;
  - b) redigere entro un mese dalla riunione di insediamento la graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio.

## ART.15

## RICORSO

1. Entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio gli studenti interessati possono presentare eventuale ricorso all'apposita Commissione che li esamina con giudizio definitivo entro i successivi 15 giorni. La graduatoria definitiva verrà immediatamente trasmessa alla Giunta Municipale per i provvedimenti conseguenti.

## ART.16

1. Le borse di studio saranno consegnate dal Sindaco in una seduta del Consiglio Comunale da tenersi entro il 1° trimestre dell'anno successivo.

=====

IL REGOLAMENTO DELLE BORSE DI STUDIO PER STUDENTI UNIVERSITARI  
BISOGNOSI E MERITEVOLI  
E' STATO DELIBERATO DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA DEL 23/07/1996  
CON VERBALE N.71  
E' STATO APPROVATO DAL CO.RE.CO. CENTRALE DI PALERMO NELLA SEDUTA DEL  
08/08/1996 CON DECISIONE N. 11240/10935  
E' STATO RIPUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DAL GIORNO 4/09/1996 E FINO AL  
18/09/1996  
E' ENTRATO IN VIGORE DAL GIORNO 19/09/1996  
E' STATO MODIFICATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N.68  
DELL'8/07/1999  
E' STATO APPROVATO DAL CO.RE.CO. CENTRALE DI PALERMO NELLA SEDUTA DEL  
12/08/1999 CON DECISIONE N. 7356/6810  
E' STATO RIPUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DAL GIORNO 02/09/1999 E FINO AL  
16/09/1999  
E' ENTRATO IN VIGORE DAL GIORNO 17/09/1999  
E' STATO MODIFICATO CON DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N.57  
DEL 30/11/2001  
E' DIVENUTO ESECUTIVO PER DECORRENZA DEI TERMINI DELLA RICEZIONE DA  
PARTE DEL CO.RE.CO. CENTRALE DI PALERMO  
E' STATO RIPUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE PER 15 GG.  
CONSECUTIVI DAL 11/01/2002 AL 25/01/2002

L'Impiegato  
Sig.ra Gentile Carmela

Regolamento borse di studio.doc/Regolam