

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL
CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DEL
COMUNE DI FLORIDIA.
NORME DI ACCESSO E DI FUNZIONAMENTO**

**MODIFICATO DAL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DOTT. GIOVANNI COCCO
IN SOSTITUZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
CON DELIBERAZIONE N.2 DEL 21/11/2019**

INDICE

Art.1 Definizione del Centro Comunale di Raccolta (CCR).

Art. 2 Finalità del CCR.

Art. 3 Gestione del Servizio

Art. 4 Accesso al Centro Comunale di Raccolta

Art. 5 Conferimento di rifiuti speciali assimilabili alle raccolte differenziate da parte delle attività produttive.

Art. 6 Modalità di gestione dei rifiuti – Norme di comportamento

Art. 7 Orari di apertura ed accesso al CCR

Art. 8 Rifiuti ammessi alla stazione ecologica attrezzata

Art. 9 Quantità conferibile presso il CCR

Art. 10 Divieti nel CCR

Art. 11 Modalità di smaltimento

Art.1 Definizione del Centro Comunale di Raccolta (CCR).

Il Centro Comunale di Raccolta (CCR), realizzato ai sensi del D.Lgs.22/97 art.21, è un'area attrezzata con contenitori e zone open-space, nelle quali gli utenti del Comune possono conferire a titolo gratuito i rifiuti oggetto di raccolta differenziata (in parte recuperabili, in parte destinati a smaltimento controllato) elencati al successivo art. 8.

Presso il CCR potranno essere depositati i soli rifiuti urbani (e cioè rifiuti domestici e speciali assimilati agli urbani ai sensi dell'apposito regolamento comunale) conferiti direttamente dall'utente (domestico e non) al fine del loro raggruppamento prima del trasporto agli impianti di recupero o smaltimento di rifiuti.

La quantità e la qualità dei rifiuti depositati deve rispettare i termini del deposito temporaneo di cui all'art.6 lett. m) del decreto legislativo n. 22/97.

Art. 2 Finalità del CCR.

Il Centro Comunale di Raccolta (CCR) sito nella Zona Artigianale di Floridia è una stazione ecologica finalizzata alla razionalizzazione e alla massimizzazione della raccolta differenziata (RD) dei rifiuti solidi urbani (RSU) e assimilati e deve essere condotta nel rispetto dei seguenti principi:

1. diminuire il quantitativo di rifiuti da smaltire con la raccolta differenziata delle frazioni di rifiuto suscettibili di riciclaggio, recupero e/o riutilizzo;
2. favorire la valorizzazione dei rifiuti attraverso il recupero di materiali fin dalla fase della produzione, distribuzione, consumo e raccolta;
3. migliorare i processi tecnologici degli impianti per il recupero e lo smaltimento anche al fine di ridurre i consumi energetici e le immissioni;
4. ridurre la quantità e la pericolosità delle frazioni non recuperabili da avviare allo smaltimento finale assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;
5. rendere efficiente nella fornitura alla cittadinanza del servizio nonché dell'espletamento dello stesso nel più ampio rispetto dell'ambiente e della normativa vigente al fine di minimizzare l'impatto dell'impianto con l'ecosistema urbano.

Art. 3 Gestione del Servizio

Il servizio di gestione del Centro Comunale di Raccolta sarà esercitato dal Comune di Floridia.

Gli addetti al Centro Comunale di Raccolta sono tenuti a prestare assistenza durante le operazioni di scarico dei rifiuti dai mezzi di trasporto a cura dell'utenza.

Gli addetti al CCR sono tenuti all'osservanza di tutte le norme previste nel presente regolamento ed in particolare a svolgere le seguenti funzioni:

- a. curare l'apertura e la chiusura del CCR;
- b. essere presenti durante l'apertura del CCR;
- c. fornire ai cittadini ed ai soggetti che accedono al CCR tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento;
- d. conferire negli appositi contenitori scarrabili i rifiuti, secondo le varie tipologie;
- e. curare la pulizia dell'area;
- f. effettuare la registrazione della qualità e della quantità dei rifiuti conferiti;
- g. verificare i requisiti di accesso per il conferimento dei rifiuti, descritti al successivo art. 8;
- h. effettuare un accurato controllo visivo dei carichi ai fini dell'ammissione;
- i. annotare nell'apposito registro le generalità dell'utenza che conferisce i rifiuti nonché la tipologia ed il quantitativo di rifiuto conferito;
- j. negare l'assenso allo scarico per i rifiuti che non rientrano tra le tipologie ammesse;
- k. regolare l'accesso dei veicoli dell'utenza;
- l. procedere alla pesatura dei rifiuti conferiti;
- m. rilasciare all'utente, ad avvenuto conferimento del rifiuto, idonea attestazione riportante la data del conferimento, la quantità e tipologia del rifiuto conferito;
- n. sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
- o. segnalare agli uffici comunali competenti ogni e qualsiasi disfunzione venga rilevata, sia essa riferita alle strutture, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;
- p. sorvegliare affinché siano evitati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quanto altro presente all'interno del CCR;
- q. curare la regolare tenuta della documentazione amministrativa necessaria alla gestione del CCR.

Art. 4 Accesso al Centro Comunale di Raccolta

I soggetti autorizzati al conferimento gratuito di rifiuti presso il CCR sono:

- a) privati cittadini residenti nel Comune di Floridaia;
- b) privati cittadini, anche non residenti, iscritti a ruolo TARSU del Comune di Floridaia;
- c) commercianti titolari di negozi di vicinato, con esercizi commerciali ubicati nel territorio comunale, iscritti a ruolo TARSU del Comune di Floridaia.

Al momento del conferimento dei rifiuti i soggetti sopraindicati saranno registrati, nel rispetto della legge sulla privacy, a cura del personale addetto, a fini statistici e di controllo e per l'eventuale attivazione di iniziative di incentivazione della raccolta differenziata.

Altri soggetti, diversi da quelli indicati al primo comma quali enti, società o aziende, se iscritti a ruolo TARSU al Comune di Floridia, possono conferire i rifiuti previa sottoscrizione di accordo/convenzione con il Comune di Floridia.

I soggetti di cui al comma 1 lett. c) possono conferire i propri rifiuti per quantitativi limitati e di modesta quantità se derivanti dalla propria attività commerciale.

Presso il Centro Comunale di Raccolta possono conferire i rifiuti anche cittadini non residenti nel Comune di Floridia e non iscritti a ruolo TARSU del Comune di Floridia, previo pagamento di una cifra che sarà definita con successivo provvedimento.

Art. 5 Conferimento di rifiuti speciali assimilabili alle raccolte differenziate da parte delle attività produttive.

Al fine di promuovere una corretta gestione dei rifiuti da imballaggio, come indicato dal D.Lgs. 22/97 (art. 43, comma 2), ed evitare che frazioni interessanti vengano conferiti nei normali cassonetti per rifiuti solidi urbani, si autorizzano in via sperimentale le attività produttive (commercio, artigianato, servizi, ecc.) a conferire le seguenti tipologie e quantità di rifiuti presso il CCR:

TIPOLOGIA	QUANTITA' MASSIMA INDICATIVA AD OGNI CONFERIMENTO
CARTA, CARTONE	3 mc. ridotti di volume
LEGNO	3 mc
PLASTICHE	3 mc
ROTTAMI FERROSI	300 KG
ALLUMINIO	300 KG
VETRO (purchè non retinato)	300 KG

Art. 6 Modalità di gestione dei rifiuti – Norme di comportamento.

Per consentire il migliore, efficiente e sicuro utilizzo del CCR è fatto obbligo all'utenza di attenersi alle seguenti prescrizioni. La gestione dei rifiuti deve seguire le procedure operative di seguito indicate:

- a. vengono accettati solo i rifiuti riportati nell'elenco di cui all'art. 8, provenienti da utenze domestiche e assimilate (scuole, uffici, negozi);
- b. non sono ammessi rifiuti pericolosi provenienti da attività artigianali e industriali in quanto residui della attività stessa (ad esempio: vernici, olii esausti, inchiostri, rifiuti chimici di laboratori, artigiani, industrie, etc.);
- c. non sono ammessi rifiuti non assimilati (ad esempio: pneumatici, rottami ferrosi da demolizioni industriali, ecc.);

- d. i rifiuti devono essere portati all'interno del CCR asciutti e già separati per il conferimento;
- e. i rifiuti, ove possibile, dovranno essere compattati e sminuzzati al fine di ridurre al minimo l'ingombro degli stessi;
- f. non è consentito operare separazioni di oggetti all'interno del CCR;
- g. prima del conferimento dei rifiuti saranno espletate le procedure di accettazione degli utenti, dei rifiuti e le relative pesature;
- h. i rifiuti ingombranti possono essere conferiti al centro direttamente a cura dei cittadini. I rifiuti ingombranti devono essere depositati, in relazione alla costituzione merceologica, nelle aree destinate alle differenti tipologie di materiale (legno, metallo ecc...);
Per quanto riguarda i rifiuti costituiti da materiale legnoso, dovranno essere esenti da parti metalliche che ne compromettano il recupero;
- i. osservare le disposizioni impartite dal personale addetto concernenti la circolazione all'interno dell'impianto e le modalità di conferimento;
- j. le operazioni di scarico dovranno essere effettuate celermente, con rispetto delle regole di sicurezza;
- k. non è consentito sostare nelle aree adibite allo scarico dei rifiuti oltre il tempo strettamente necessario per lo scarico dei mezzi;
- l. pulire la piazzola di scarico da eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di conferimento;
- m. osservare la segnaletica verticale e orizzontale presente nell'impianto presso il CCR sarà esposto idoneo cartello indicatore che elenca i rifiuti ammessi al conferimento;
- n. rispettare le disposizioni riportate su apposita tabella affissa all'ingresso dell'isola ecologica e di attenersi alle più precise indicazioni di comportamento impartite dal personale di sorveglianza.

Art. 7 Orari di apertura ed accesso al CCR

Il Centro Comunale di Raccolta, è un'area recintata e custodita, con specifici orari di apertura.

L'accesso al CCR è consentito ai soggetti elencati al precedente art. 4 che devono conferire la tipologia di rifiuti ammessa.

Il Centro Comunale di Raccolta è funzionante nei giorni feriali, ed osserverà il seguente orario di apertura:

DAL 1° GENNAIO AL 31 DICEMBRE

Il Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 08,00 alle 13,00

Il Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Il Comune di Floridia può modificare i predetti orari rendendoli maggiormente confacenti alle esigenze del servizio e dell'utenza.

Art. 8 Rifiuti ammessi alla stazione ecologica attrezzata

Al Centro Comunale di Raccolta possono essere conferiti i seguenti rifiuti oggetto di raccolta differenziata:

- vetro;
- carta e cartone;
- materiali ferrosi;
- alluminio;
- materiale plastico;
- rifiuti ingombranti.

Art. 9 Quantità conferibile presso il CCR

Al fine di consentire il corretto funzionamento dei CCR, i materiali conferiti saranno accettati compatibilmente con la capacità di ricezione della stazione ecologica.

Art. 10 Divieti nel CCR

Nel Centro Comunale di Raccolta è vietato:

- l'accesso al di fuori degli orari di apertura indicati, eccetto ai mezzi ed alle persone autorizzate dagli uffici comunali competenti;
- conferire rifiuti speciali per i quali lo smaltimento è a carico del produttore (rif. Titolo III del D.Lgs. 152/2006 così come modificato dal D.Lgs. n° 4/2008);
- asportare materiale di qualsiasi tipo precedentemente conferito;
- la consegna di rifiuti e materiali diversi da quelli indicati dal Comune di Floridia attraverso il presente regolamento;
- l'accesso ai contenitori ed ai luoghi di stoccaggio senza la debita autorizzazione;
- il conferimento al di fuori degli orari di apertura, salvo diverse disposizioni;
- il deposito di materiale all'esterno dell'area di pertinenza dell'isola ecologica;
- ogni forma di commercio e/o permuta, e/o la vendita diretta di materiali e/o rifiuti da avviare al riuso;

Art. 11 Modalità di smaltimento

Tutti i materiali raccolti dovranno essere smaltiti dal Comune secondo le seguenti modalità:

- dovrà essere favorito il riutilizzo dei materiali stoccati da parte degli utenti;
- dovranno essere trasportati e smaltiti da ditte regolarmente autorizzate e con le modalità previste dalle norme vigenti;
- in ogni forma di smaltimento si dovrà tendere al recupero di materiali o energia perseguendo scopi di salvaguardia ambientale.