



*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Cabinetto del Prefetto*

*Protocollo e data a margine*

Al Sig. Commissario Straordinario del  
Libero Consorzio Comunale  
**SIRACUSA**

Ai Sigg.ri Sindaci e Commissari Straordinari dei  
Comuni della provincia  
**LORO SEDI**

Oggetto: Avviso Pubblico del Ministero dell'Interno del 14 luglio 2023 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Lire U.N.R.R.A. per l'anno 2023. Direttiva del Ministro dell'1 maggio 2023.

Con direttiva del Ministro dell'Interno in data 1 maggio 2023<sup>1</sup>, sono stati determinati, per l'anno 2023, gli obiettivi generali e i programmi prioritari per la gestione del patrimonio della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A e i criteri per l'assegnazione dei proventi.

La direttiva ha disposto che, per l'anno in corso, i proventi derivanti dalla gestione del Fondo in parola ed ogni altra somma della Riserva stessa per euro 500.000,00 sono destinati a programmi socio assistenziali volti a fornire servizi di *"assistenza domiciliare per disabili che si trovano in stato di bisogno"*.

La direttiva ha disposto, altresì, che saranno ritenuti inammissibili i progetti, aventi come destinatari soggetti cittadini italiani e stranieri, il cui importo richiesto sia superiore ad euro 50.000,00.

---

<sup>1</sup> Registrata alla corte dei Conti il 18 maggio 2023, emanata ai sensi dell'art. 8 del D.P.C.M. 20 ottobre 1994, n.755 *"Regolamento recante disposizioni sulle modalità per il perseguimento dei fini della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. e sui criteri di gestione del relativo patrimonio"*.



*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Gabinetto del Prefetto*

Con avviso pubblico del Vice Capo Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno n. 40 del 14 luglio 2023 sono state fornite le modalità applicative della predetta direttiva<sup>2</sup>.

### **1) SOGGETTI PROPONENTI**

La richiesta di contributo, firmata digitalmente, può essere presentata da enti pubblici e da organismi privati.

### **2) PARTNER**

Alla domanda di contributo presentata dal soggetto proponente dovranno essere allegati le dichiarazioni dei partner, qualora presenti, secondo il modello previsto nel portale di cui al paragrafo 3), firmate digitalmente dai rappresentanti legali o da soggetti delegati. Non sono ammesse le domande che prevedono la partecipazione di un numero di partner superiore a due. Nel caso in cui il soggetto proponente sia un ente pubblico, potrà essere individuato quale partner un organismo privato, solo previo esperimento di una procedura di selezione che rispetti i principi di trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento.

### **3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti richiedenti devono presentare i progetti utilizzando esclusivamente il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> a partire dalle ore 12.00 del giorno 31 luglio 2023.

A pena di inammissibilità, ogni soggetto può presentare non più di un progetto in qualità di proponente.

Per accedere al portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> i soggetti richiedenti devono avere preliminarmente la disponibilità di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di firma digitale e, poi, procedere alla registrazione al portale stesso (vedi il Manuale di Registrazione sul sito <http://www.interno.gov.it> – sezione “Bandi di gara e contratti”).

---

<sup>2</sup> L'avviso pubblico e la direttiva del Ministro sono disponibili sul sito <http://www.interno.gov.it> – sezione “Bandi di gara e contratti”).



*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Gabinetto del Prefetto*

La Posta Elettronica Certificata e la firma digitale devono essere rilasciate da gestori accreditati presso l'Agazia per l'Italia Digitale<sup>3</sup>.

La procedura di registrazione al portale è completamente online e prevede il rilascio di apposite credenziali (login e password) per la compilazione della domanda di partecipazione. Ottenute le credenziali, i soggetti registrati accedono ad un'area riservata del portale e procedono, secondo le modalità ivi indicate, all'inserimento e all'invio della domanda.

I soggetti che hanno effettuato la registrazione per la Direttiva U.N.R.R.A. relativa agli anni precedenti non dovranno procedere ad una nuova registrazione ma aggiornare, se necessario, i dati inseriti.

Le domande a pena di irricevibilità dovranno **pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 31 agosto 2023**, termine dal quale non sarà più possibile l'accesso alle funzionalità del portale.

La ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione sarà attestata da una ricevuta trasmessa automaticamente dal sistema all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato in fase di registrazione. La suddetta comunicazione costituisce esclusivamente prova della data e dell'ora di ricezione della domanda, ma non certifica la regolarità della stessa. La ricezione delle domande in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del soggetto richiedente.

È richiesto un contributo partecipante all'Anac di € 77,00 da versare **entro e non oltre le ore 12.00 del 31.08.2023**. Comunicare l'avvenuto pagamento, allegando la ricevuta, al seguente indirizzo pec: [dlci.fondounrra@pecdlci.interno.it](mailto:dlci.fondounrra@pecdlci.interno.it), indicando il numero di progetto e la denominazione dell'Ente. **Il mancato versamento del contributo secondo le regole Anac è causa di non ammissibilità alla domanda di contributo e quindi di esclusione dalla gara.**

I soggetti interessati potranno inviare quesiti per assistenza tecnica utilizzando l'apposito link pubblicato sulla home page del portale: <https://fondounrra.dlci.interno.it>.

<sup>3</sup> Istituita con d.l. n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 14 del D.P.R. n. 68/2005 e nell'art. 24 del d.lgs. n. 82/2005, e successive modifiche ed integrazioni.





*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Gabinetto del Prefetto*

**4) CAUSE DI INAMMISSIBILITA'**

Sono escluse dalla valutazione le domande:

- a. trasmesse non utilizzando il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it>;
- b. presentate, in forma singola o associata, da soggetti diversi da quelli legittimati o da un soggetto che ha presentato già una domanda di contributo in qualità di proponente ovvero che prevedono un numero di partner superiore a due;
- c. prive della firma digitale del legale rappresentante (o suo delegato) del soggetto proponente ovvero firmate digitalmente da persona diversa al legale rappresentante (o duo delegato) o sottoscritte con firma digitale invalida, scaduta o revocata;
- d. mancanti di uno o più dei seguenti allegati:
  - autodichiarazione del soggetto proponente, secondo il modello previsto nel sistema, firmata digitalmente dal rappresentante legale o da suo delegato;
  - autodichiarazione del partner, qualora presente, secondo il modello previsto nel sistema, firmata digitalmente dal rappresentante legale o da suo delegato;
  - documento di identità riconosciuto e in corso di validità del legale rappresentante e, in caso di delega, anche del documento di identità del delegato, per il soggetto proponente e per i partner;
  - atto eventuale di delega del rappresentante legale, per il proponente e per il partner;
  - per gli enti pubblici, in qualità di soggetti proponenti, delibera firmata digitalmente relativa all'approvazione di progetto oggetto di contributo finalizzata alla richiesta di fondi U.N.R.R.A. 2023. Non saranno considerate le determinazioni a firma dei responsabili di settore;
- e. presentate da soggetto che ha beneficiato negli anni 2020 o precedenti di contributi U.N.R.R.A. e non ha rendicontato la totalità delle spese sostenute per l'intero progetto entro il 30 aprile 2023, tramite la Prefettura competente o tramite il predetto portale qualora previsto, o presentate da soggetto nei confronti del quale è stato emesso decreto di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo;
- f. non conformi alla tipologia degli interventi indicati nella direttiva del Ministro per l'anno 2023;
- g. concernenti progetti la cui attività è stata già eseguita, le relative spese già sostenute o di importo superiore a 50.000,00 euro;



*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Gabinetto del Prefetto*

- h. corredate di progetti formulati in modo generico, non descrittivo o rivolti ad un unico destinatario;
- i. concernenti progetti che prevedono spese riguardanti:
  - acquisto di immobili da utilizzare per l'attuazione del progetto;
  - adeguamento e/o ristrutturazione di strutture esistenti;
  - personale volontario, ad eccezione dei rimborsi spese;
- j. relative a progetti che già usufruiscono di altri finanziamenti da parte di soggetti pubblici, escluso il partenariato;
- k. mancanti del versamento del contributo Anac richiesto al paragrafo 3);
- l. mancanti del documento di Ente accreditato per servizi di assistenza domiciliare per disabili, valido alla data di presentazione della domanda.

## 5) CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione per la valutazione dei progetti, nominata con i principi indicati nella Direttiva, applicherà i seguenti criteri:

CRITERI		PUNTEGGIO
<b>1. Qualità complessiva della proposta progettuale</b>		<b>100</b>
1.1	Indicazione di attività definite e dettagliate e delle singole voci di spesa, in corrispondenza con gli obiettivi di progetto.	Punteggio=0-40
1.2	Definizione dell'organigramma e delle relazioni funzionali.	Punteggio=0-10
1.3	Corrispondenza e adeguatezza dei profili professionali indicati nel gruppo di lavoro rispetto al ruolo ricoperto.	Punteggio=0-15
1.4	Attendibilità e coerenza del budget e del cronogramma progettuale di spesa con le attività previste dal progetto, anche con riferimento alla documentazione delle spese prodotte	Punteggio=0-20
1.5	Consistenza e idoneità delle attrezzature e beni strumentali da destinare al progetto	Punteggio=0-15
<b>PUNTEGGIO</b>		<b>100</b>



*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Gabinetto del Prefetto*

I progetti ritenuti ammissibili saranno finanziati secondo l'ordine della graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il Dirigente Responsabile del procedimento è la dott.ssa Lucia Vinciguerra.

## **6) EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi daranno concessi sulla base della graduatoria formulata dalla predetta Commissione.

L'erogazione dei contributi avverrà solamente dopo la sottoscrizione con firma digitale di una Convenzione tra l'Amministrazione ed il beneficiario (vedi "Convenzione" sul sito <http://www.interno.gov.it> – sezione "Bandi di gara e contratti").

L'elenco dei beneficiari dei contributi sarà pubblicato sul sito internet del Ministero dell'Interno.

La sottoscrizione della Convenzione e l'ammissione al finanziamento sono subordinate alla positiva verifica da parte dell'Amministrazione di quanto dichiarato dal soggetto proponente in sede di presentazione della domanda, anche tramite la richiesta della documentazione comprovante le dichiarazioni rilasciate, e altresì di una garanzia fideiussoria, rilasciata da enti autorizzati e pari all'intero importo del contributo finanziato.

La mancata o parziale produzione di quanto richiesto nel termine indicato costituisca, di per sé, causa di esclusione dal finanziamento ed il conseguente scorrimento della graduatoria approvata.

## **7) PROCEDURE DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI**

Le spese finanziate sono soggette all'ordinario controllo contabile ai sensi dell'art. 7 del citato D.P.C.M. n. 755/1994.

A tal fine la rendicontazione finale, corredata dai relativi documenti giustificati per l'intero importo progettuale, dovrà essere effettuata seguendo le procedure indicata nelle Linee Guida e nel Manuale utente (vedi le Linee Guida per la Rendicontazione e il Manuale





*Prefettura di Siracusa*  
*Ufficio Territoriale del Governo*  
*Gabinetto del Prefetto*

utente – 2<sup>a</sup> parte – rendicontazione contributi – sul sito <http://www.interno.gov.it> – sezione “Bandi di gara e contratti”).

La rendicontazione finale e una relazione sul raggiungimento degli obiettivi previsti nella domanda di contributo, dovranno essere inserite nel sistema informativo entro quarantacinque giorni dall’ultimazione del progetto secondo le modalità previste nel predetto manuale.

Il Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione – Direzione Centrale per le risorse finanziarie – Ufficio I – Programmazione economico finanziaria – Bilancio – Fondo Lire Unrra potrà disporre, attraverso la Prefettura, accertamenti intesi a verificare l’effettivo e corretto impiego del contributo per le attività programmate, anche tramite visite in loco.

Gli esiti di tali verifiche saranno espressi dalle Prefetture nelle check list che dovranno essere inserite nel sistema informativo.

**L’amministrazione si riserva di adottare provvedimenti di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo o di ripetizione dei contributi stessi in caso di mancato o parziale rendicontazione o di esito negativo dei controlli.**

IL PREFETTO  
(Scaduto)

Protocollo Arrivo N. 39246/2023 del 28-07-2023  
Doc. Principale - Copia Documento